

République Islamique de Mauritanie
Ministère du Pétrole, de l'Energie et des Mines
Projet d'appui aux négociations des projets gaziers et de renforcement des capacités
institutionnelles (PADG)

TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT D'UN RESPONSABLE
SUIVI ET EVALUATION

I. CONTEXTE

Le groupe de la Banque Mondiale a accordé un don d'assistance technique au Gouvernement de la Mauritanie (Don No. IDA D2730-MR), avec comme objectif principal d'améliorer la capacité du gouvernement à faire progresser les négociations vers les décisions finales d'investissement dans le secteur gazier et jeter les bases de la contribution du secteur à l'économie grâce à un renforcement du cadre juridique et réglementaire et des capacités. Le présent recrutement sera financé dans le cadre du don précité.

II. OBJECTIFS

L'objectif de la mission est de recruter un responsable suivi-évaluation qui est placé sous l'autorité du Coordonnateur du Projet. Il est responsable de l'organisation et de la coordination des activités de suivi du Projet.

III. TACHES ET RESPONSABILITES

- Identifier les indicateurs de suivi sur la base du cadre logique élaboré lors de l'évaluation du Projet (PAD) ;
- Rechercher des moyens à mettre en œuvre (équipements, données, informations, dispositifs, etc.) pour la collecte et le suivi des indicateurs ;
- Déterminer pour chaque indicateur, sur des bases réalistes, le mode de traitement et de la périodicité ;
- Elaborer des outils spécifiques de planification et de collecte des données, confection de bases de données et informatisation des outils de suivi et d'évaluation des impacts ;
- Elaborer et mettre à jour de façon régulière des tableaux de bord techniques, financiers et de contrôle de gestion du Projet ;
- Appuyer les différents services pour le respect des calendriers de travail ;
- Définir les modalités d'appréciation de la performance globale du Projet ;

- Faire une interprétation socio-économique des indicateurs de suivi par rapport aux objectifs du Projet et évaluation de l'impact du Projet ;
- Définir la formulation et la conduite d'enquêtes spécifiques relatives aux impacts du Projet ;
- Gérer la Coordination générale du suivi avec les bénéficiaires ;
- Superviser et suivre l'évaluation de l'ensemble des activités du Projet ;
- Organiser et coordonner les missions de suivi-évaluation externe, d'audit, de supervision, de revue à mi-parcours et d'achèvement ;
- Organiser les missions de supervision et d'appui de la Banque Mondiale ;
- Collecter et mettre à jour de façon régulière et précise les informations liées à l'exécution du Projet ;
- Préparer les situations et bilans d'exécution nécessaires à l'établissement des missions de supervision et à la participation aux différentes réunions des comités de pilotage ;
- Assister le Coordonnateur du Projet dans le suivi d'exécution ;
- Coordonner et gérer la rédaction des rapports périodiques (trimestriels et annuels) se rapportant aux activités du Projet. Ces rapports doivent mettre notamment en exergue ce qui suit :
 - Un évaluation des indicateurs de performance de l'exécution du Projet ;
 - Les retards éventuels par activité en indiquant si les raisons de ces retards sont dus :
 - Aux bénéficiaires (retards de fournitures des TDR ou d'approbation des livrables) ;
 - Aux Commissions de passation ou de contrôle des marchés ;
 - Aux procédures internes au niveau de l'Unité de Gestion du Projet.
 - L'impact des retards constatés sur l'exécution globale du Projet ;
 - Les mesures qui sont de nature à atténuer l'impact des retards constatés.
- Contribuer à la promotion de la communication autour des résultats et impacts du Projet ;
- Prendre en compte l'état de suivi et évaluation du Projet depuis sa création dans la stratégie à mettre en place ;
- Prendre en compte les contraintes du projet en termes passation et d'exécution des marchés ;

IV. RESULTATS ATTENDUS

- le Coordonnateur est Assisté dans la planification, le suivi et l'évaluation de la mise en œuvre Projet ;
- la contribution à la coordination efficace, avec les autres spécialistes et responsables de

l'UGP, et responsables techniques des structures bénéficiaires de la mise en œuvre des activités du Projet est effective ;

- le suivi des différents plans selon les indicateurs du cadre logique et du cadre des résultats est assuré ;
- les plans opérationnels et les plans de travail du Projet, de l'UGP, et des structures bénéficiaires sont élaborés ;
- le programme trimestriel d'activités du Projet est élaboré ;
- la synthèse périodique des bilans des différents composantes / sous composantes est effectuée ;
- un appui technique aux activités de formation relative à la planification, à l'évaluation et à la recherche est donné ;
- le rapport annuel du Projet est élaboré.

V. CONNAISSANCES ET APTITUDES

- Etre titulaire d'un BAC+5 en planification, gestion, management, ingénierie, finance, Commercial ou un diplôme équivalent ;
- Justifier d'une expérience solide dans le domaine du suivi/évaluation idéalement dans des projets/programmes de développement
- L'expérience dans le suivi/évaluation dans des projets de la Banque Mondiale est un atout très apprécié
- Justifier d'une solide expérience dans la définition et l'implémentation d'indicateurs et de tableaux de bords de suivi et de performance ;
- Bonne aptitude à travailler en équipe et sous pression ;
- Très bonne expression écrite et orale en français ;
- Parfaite maîtrise des logiciels de traitement de texte (Word, Excel, Powerpoint...).
- Avoir une bonne connaissance de l'outil informatique ;
- La connaissance des procédures nationales de passation de marchés est un atout ;
- La connaissance des procédures de passation de marchés de la Banque Mondiale est un atout ;
- Avoir une expérience dans la planification des projets est un atout ;
- Une expérience dans la coordination ou la gestion des projets est un atout ;
- La connaissance d'un logiciel de suivi-évaluation est un atout ;
- La maîtrise de l'anglais est un atout.

VI. DUREE ET LIEU DE LA MISSION

Le consultant travaillera en plein temps comme membre de l'unité de gestion de projet pour une durée d'un (1) an renouvelable par note de service du Coordonnateur du Projet sous réserve

d'une évaluation annuelle satisfaisante de ses performances et ce jusqu'à la fin du projet. Le poste sera basé à Nouakchott.

VII. REMUNERATION

Le consultant bénéficiera d'une rémunération forfaitaire mensuelle.